

Il nostro lavoro quotidiano si basa sull'impegno di promuovere il miglioramento continuo dei prodotti, dei servizi e delle attività che costituiscono tutti i processi aziendali attraverso l'identificazione, monitoraggio e riesame periodico dei fattori esterni ed interni rilevanti, delle parti interessate e delle rispettive esigenze, dei rischi e delle opportunità e della relativa gestione per fornire supporto all'Organizzazione nella protezione degli asset aziendali di valore.

La ricerca di nuove strategie di mercato volte a dare garanzie, non soltanto sulla qualità dei prodotti e servizi erogati, ma anche sulle modalità di trattamento delle informazioni riguardanti clienti, fornitori e altre parti interessate, oltre che della propria struttura organizzativa, ha determinato la decisione di implementare e mantenere attivo un Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni.

Con tale sistema, infatti, OMS. si prefigge la finalità di proteggere da tutte le minacce, interne o esterne, intenzionali o accidentali, il patrimonio informativo aziendale, ivi comprese le informazioni e i dati relativi a clienti e fornitori.

Per il miglioramento continuo delle prestazioni aziendali e la sicurezza delle informazioni ci impegniamo:

- affinché tutte le attività vengano svolte e continuamente migliorate nel rispetto dei requisiti del Cliente e di tutti i requisiti applicabili;
- ad operare nel rispetto di tutte le leggi, norme e regolamenti applicando e migliorando con sistematicità il Sistema di Gestione Qualità e i processi aziendali.
- a proteggere le informazioni da accessi non autorizzati nel rispetto della riservatezza e renderle disponibili agli utenti autorizzati quando ne hanno bisogno.
- a che le informazioni non vengano rivelate a persone non autorizzate a seguito di azioni deliberate o per negligenza e, nel rispetto dell'integrità, siano salvaguardate da modifiche non autorizzate.
- affinché siano predisposti piani per la continuità dell'attività aziendale e che tali piani siano il più possibile tenuti aggiornati e controllati.
- Affinché l'accesso alle sedi ed ai singoli locali aziendali avvenga esclusivamente da personale autorizzato, a garanzia della sicurezza delle aree presenti
- affinché il personale riceva addestramento sulla sicurezza delle informazioni.
- affinché tutte le violazioni della sicurezza delle informazioni e possibili punti deboli vengano riferiti a chi di dovere ed esaminati.

Per la definizione degli obiettivi di miglioramento delle prestazioni aziendali e di sicurezza delle informazioni ci atteniamo ai seguenti criteri:

- monitoraggio continuo delle attività aziendali con particolare riferimento alla conformità dei requisiti del prodotto considerando le esigenze e aspettative di tutte le parti interessate;
- promozione del coinvolgimento, sensibilizzazione e info-formazione sulla "soddisfazione del cliente", conformità del prodotto, miglioramento del Sistema di Gestione e di tutti i Processi aziendali;
- promozione e mantenimento di un rapporto di massima collaborazione e trasparenza con i lavoratori, i clienti, i fornitori, la collettività e le istituzioni;
- miglioramento del prodotto e del servizio offerto al fine di accrescere la soddisfazione del Cliente.
- Protezione delle informazioni dalla compromissione della sicurezza delle informazioni in relazione alla riservatezza, integrità e disponibilità delle stesse.



POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITA'

Per il raggiungimento degli Obiettivi prefissati vengono misurati, nelle fasi di Riesame dei Sistemi, i seguenti indicatori:

- andamento reclami Clienti e andamento “soddisfazione del Cliente”;
- andamento Non Conformità di prodotto/processo;
- andamento incident relativi alla sicurezza delle informazioni;
- andamento degli indicatori specifici dei processi aziendali;
- andamento risultati degli Audit Interni;
- andamento Prestazioni Fornitori.

Gli obiettivi numerici vengono stabiliti sui Piani di Miglioramento emessi nelle fasi di Riesame del Sistema di Gestione che contengono i criteri di misura, le risorse necessarie, la pianificazione dei tempi di sviluppo e che vengono divulgati a tutte le persone coinvolte.

Salassa, 5 Giugno 2023

AMMINISTRATORE DELEGATO
Flavio ICARDI